

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ของเทศบาลตำบลโยนก (สำนักปลัด) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
เหตุการณ์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	๑. จำนวนโครงการที่มากกว่าสถานะการคลังและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๒. จำนวนโครงการที่มาก ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขาดเสถียรภาพ
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. การประชาสัมพันธ์บริหารจัดการแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ผู้นำท้องถิ่นและสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบระเบียบ กฎหมายในการจัดทำแผนและหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ๒. ใช้กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการมีหน้าที่ในการรวบรวมจัดทำแผน พิจารณาแผน ในการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ โดยพิจารณาจากสถานะทางการคลังและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อนำโครงการที่เป็นความต้องการของหมู่บ้านและเป็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโยนก
ตัวชี้วัด	จำนวนมีความเหมาะสมกับสถานะการคลังและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
ผลการดำเนินงาน	ดำเนินการในการจัดประชุมอบรมทบทวนแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาท้องถิ่น
ผู้รายงาน	นางนภา บุญน้อม (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ของเทศบาลตำบลโยนก (สำนักปลัด) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหาร
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การขอโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีบ่อยครั้ง
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	การประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เทียบเคียงกับงบประมาณรายจ่ายจริงในปีที่ผ่านมา เพื่อให้สามารถตั้งงบประมาณรายจ่ายได้อย่างเหมาะสม ลดจำนวนครั้งในการขอโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	การประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เทียบเคียงกับงบประมาณรายจ่ายจริงในปีที่ผ่านมา
ตัวชี้วัด	การลดลงของจำนวนครั้งการโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย
ผลการดำเนินงาน	การโอนงบประมาณในช่วงไตรมาสแรกเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา มีจำนวนครั้งใกล้เคียงกัน
ผู้รายงาน	นางนภา บุญน้อม (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ของเทศบาลตำบลโยนก (สำนักปลัด) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	<p>๑. การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อผิดพลาดในขั้นตอนการจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. มีความคลาดเคลื่อนในวิธีปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมาย เช่น การยกเลิกรายการ หรือมีความเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน เป็นต้น</p> <p>๓. เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน</p>
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	<p>๑. มีการติดตามเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ</p> <p>๒. มีการควบคุม ติดตาม สอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และแก้ไขข้อขัดข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. มีแผนการติดตามและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๔. การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับวิทยาการต่างๆ ตลอดจนเทคนิคในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่</p>
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. การติดตามเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ</p> <p>๒. การกำกับดูแลตรวจสอบจากหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง</p>
ตัวชี้วัด	การดำเนินการไม่ปรากฏข้อบกพร่องจากหน่วยตรวจสอบภายใน
ผลการดำเนินงาน	ไม่ปรากฏข้อบกพร่องจากการตรวจสอบการเงินประจำปีจาก สตง.
ผู้รายงาน	นางนภา บุญน้อม (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**  
**ของเทศบาลตำบลโยนก (กองคลัง) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งานจัดเก็บภาษี
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ด้านการจัดเก็บภาษี
เหตุการณ์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	๑. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีการปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติด้วย ข้อระเบียบกฎหมาย ประกอบกับผู้ที่อยู่ในข่ายการเสียภาษีไม่ได้ ในพื้นที่ทำให้ยากแก่การจัดเก็บรายได้ และส่งผลให้การจัดเก็บไม่ เป็นไปตามที่ตั้งไว้ ๒. การเปลี่ยนแปลงพื้นที่การใช้ประโยชน์บนที่ดิน
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ สํารวจวัดพื้นที่ และเก็บภาพเพื่อเป็น หลักฐานและใช้ในการประเมินที่ดินและลดข้อโต้แย้งจากเจ้าของ ที่ดิน
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ และเพิ่มช่องในการประชาสัมพันธ์สำรวจ วัดพื้นที่ และเก็บภาพเพื่อเป็นหลักฐานและใช้ในการประเมินที่ดิน และลดข้อโต้แย้งจากเจ้าของที่ดิน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนความไม่ถูกต้องในการจัดเก็บภาษี
ผลการดำเนินงาน	๑. ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ๒. ไม่มีข้อท้วงติงจาก สตง.
ผู้รายงาน	นางภรภัทร เครือวงศ์ (ผู้อำนวยการกองคลัง)
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**  
**ของเทศบาลตำบลโยนก (กองคลัง) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีและค่าธรรมเนียม
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	๑. การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีทุกประเภทและค่าธรรมเนียม ๒. การตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าภาษีทุกประเภทและค่าธรรมเนียมประจำวัน ๓. การตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าภาษีทุกประเภทและค่าธรรมเนียมประจำปี
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. ต้นขั้วใบเสร็จกับสำเนาใบเสร็จไม่ตรงการ ๒. เลขที่ใบเสร็จในแต่ละเล่มอาจพิมพ์จำนวนฉบับที่ติดเล่มกับเลขที่ไม่ตรงกัน ๓. การบันทึกบัญชีการรับ - จ่ายใบเสร็จไม่ถูกต้อง
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินที่ เล่มที่/เลขที่ ที่ชื่อมาจากโรงพิมพ์ทุกเล่มทุกฉบับ ๒. กำกับดูแลตรวจสอบการรายงานการใช้ใบเสร็จ ณ วันสิ้นปีให้ถูกต้องครบถ้วน
ระดับความเสี่ยง	กลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินที่ เล่มที่/เลขที่ ที่ชื่อมาจากโรงพิมพ์ทุกเล่มทุกฉบับ ๒. กำกับดูแลตรวจสอบต้นขั้วใบเสร็จรับเงินกับสำเนาใบเสร็จรับเงินอย่างละเอียดทุกครั้งก่อนนำส่งคลัง
ตัวชี้วัด	๑. การรับ - จ่ายใบเสร็จค่าภาษีและค่าธรรมเนียมทุกประเภทถูกต้องครบถ้วน ๒. จำนวนเงินรายรับค่าภาษีและค่าธรรมเนียมทุกประเภทกับต้นขั้วใบเสร็จถูกต้องครบถ้วน
ผลการดำเนินงาน	- ไม่ปรากฏข้อทักท้วงจากการตรวจสอบการเงินบัญชีประจำจาก สตง.
ผู้รายงาน	นางภรภัทร เครือวงศ์ (ผู้อำนวยการกองคลัง)
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**  
**ของเทศบาลตำบลโยนก (กองช่าง) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การประมาณการก่อสร้างและการกำหนดราคากลาง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการประมาณการก่อสร้างและการกำหนดราคากลาง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. ราคาวีสดุบางรายการไม่มีในพาณิชย์จังหวัด ๒. การกำหนดราคากลางอาจเป็นราคาที่สูงกว่าท้องตลาด
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกินการทุจริต	๑. หากวีสดุก่อสร้างไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ไว้ให้ใช้ราคาวีสดุก่อสร้างที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงเผยแพร่ หากวีสดุก่อสร้างรายการนั้นมีสำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงเผยแพร่ราคาไว้มากกว่าหนึ่งจังหวัด ให้ใช้ราคาของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่มีระยะทางใกล้สถานที่ก่อสร้างมากที่สุด โดยพิจารณาจากที่ตั้งของศาลากลางจังหวัดถึงสถานที่ก่อสร้างเป็นเกณฑ์พิจารณา ๒. กรณีวีสดุก่อสร้างรายการใดที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่ และสำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ไว้ ให้มีผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางสืบ และใช้ราคาวีสดุก่อสร้างรายการนั้นในท้องที่ของจังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่หรือในท้องที่ของจังหวัดใกล้เคียงที่มีระยะทางใกล้สถานที่ก่อสร้างมากที่สุด ออกไปตามลำดับ โดยใช้ราคาเฉลี่ยซึ่งไม่รวมค่าขนส่ง ทั้งนี้ในการสืบ และการกำหนดราคาวีสดุก่อสร้างดังกล่าว
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางสืบ และใช้ราคาวีสดุก่อสร้างรายการนั้นในท้องที่ของจังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่หรือในท้องที่ของจังหวัดใกล้เคียงที่มีระยะทางใกล้สถานที่ก่อสร้างมากที่สุด
ตัวชี้วัด	๑. ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ๒. ไม่ข้อท้วงติงจาก สตง.
ผลการดำเนินงาน	การประมาณการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางเป็นไปตามหลักเกณฑ์
ผู้รายงาน	นายบรรจบ มาลาวิลาศ (ผู้อำนวยการกองช่าง)
สังกัด	กองช่าง
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**  
**ของเทศบาลตำบลโยนก (กองการศึกษา) อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐/ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐/และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ของ ศพด. ในสังกัด
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อผิดพลาดในขั้นตอนการจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. มีความคลาดเคลื่อนในวิธีปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมาย เช่น การยกเลิกรายการ หรือมีความเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ๓. เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ๔. ระเบียบ-กฎหมาย/ข้อบังคับ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
มาตรฐานป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ ๒. มีการควบคุม ติดตาม สอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบ และแก้ไขข้อขัดข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. มีแผนการติดตามและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ ๔. มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ และการบูรณาการการทำงานอย่างมีระบบ ๕. การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับวิทยาการต่างๆ ตลอดจนเทคนิคในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
ระดับความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	การติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ และมีการควบคุม ติดตาม สอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัด	๑. ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ๒. ไม่ข้อท้วงติงจาก สตง.

ผลการดำเนินงาน	<p>๑. ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่กองการศึกษาที่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษา (ศพด.) สามารถลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p>
ผู้รายงาน	นางประคอง เก็บนาค (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)
สังกัด	กองการศึกษา
วันเดือนปีที่รายงาน	๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕