

หักเงินอุดหนุน ๓๕,๓๐๐,๐๐๐ - ๑,๖๗๘,๓๖๐ = ๓๓,๖๒๑,๖๔๐

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๕,๓๐๐,๐๐๐ บาท = (๓๕,๓๐๐,๐๐๐ * ๕%) + ๓๓,๖๒๑,๖๔๐ = ๓๗,๐๖๕,๐๐๐

รายละเอียดการหักเงินอุดหนุน

หักเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ได้จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ถูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๒)

๑.เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก	๔๙๓,๗๒๐ บาท
๒.เงินวิทยฐานะ	๑๒๖,๐๐๐ บาท
๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และคณงาน	๓๖๙,๘๔๐ บาท
๔.เงินค่าครองชีพคนงาน	๑๒,๐๐๐ บาท
๕.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕๖,๘๐๐ บาท
๖.ค่าตอบแทนพนักงานเครื่องสูบน้ำ	๑๐๘,๐๐๐ บาท
๗.เงินค่าครองชีพคนงาน	๑๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๖๗๘,๓๖๐ บาท

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรรณ วงศ์ศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้จัดทำข้อมูล

(ลงชื่อ)

(นายอภิพงษ์ ศรีภักดียามบุตร)
ปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(ลงชื่อ)

(นายจำเริญ ปันดอน)
นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

9. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ไม่รวมเงินอุดหนุน)

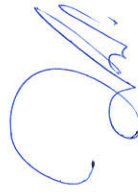
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทน			อัตราเงินได้			อัตราเงินได้			ค่าใช้จ่ารวม(4)	หมายเหตุ			
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566					
1	ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	511,440	168,000	1	1	1	1	-	-	18,120	19,440	19,560	2564	2565	2566	717,000	736,560	(42,620)
	สิ้นปีปกติ (01)																			
2	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	435,720	42,000	1	1	1	1	-	-	13,200	13,320	13,320	2564	2565	2566	504,240	517,560	(36,310)
3	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	393,600	18,000	1	1	1	1	-	-	13,620	13,620	13,620	2564	2565	2566	438,840	452,460	(ว่างเต็ม 1 ต.ค.60)
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	1	369,480	0	1	1	1	1	-	-	13,080	13,440	13,320	2564	2565	2566	396,000	409,320	(30,790)
5	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	349,320	0	1	1	1	1	-	-	13,320	13,440	13,320	2564	2565	2566	376,080	389,400	(29,110)
6	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	1	336,360	0	1	1	1	1	-	-	12,960	13,320	13,440	2564	2565	2566	362,640	376,080	(28,030)
7	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	1	237,600	0	1	1	1	1	-	-	7,680	8,400	8,880	2564	2565	2566	253,680	262,560	(19,800)
8	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	1	226,080	0	1	1	1	1	-	-	7,680	7,680	7,800	2564	2565	2566	241,440	249,240	(18,840)
9	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	1	254,280	0	1	1	1	1	-	-	10,200	10,560	10,800	2564	2565	2566	275,040	285,840	(21,190)
	รอง/สำนักคลัง (04)																			
10	ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	1	393,600	42,000	1	1	1	1	-	-	13,620	13,620	13,620	2564	2565	2566	462,840	476,460	(30,790)
11	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง(นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	1	393,600	18,000	1	1	1	1	-	-	13,620	13,620	13,620	2564	2565	2566	438,840	452,460	(ว่างเต็ม 1 ต.ค.60)
12	นักวิชาการคลัง	ชก.	1	402,720	0	1	1	1	1	-	-	13,440	13,080	13,080	2564	2565	2566	429,240	442,320	(33,560)
13	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	1	362,640	0	1	1	1	1	-	-	13,440	13,320	13,320	2564	2565	2566	389,400	402,720	(30,220)
14	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	1	323,760	0	1	1	1	1	-	-	12,600	12,960	13,320	2564	2565	2566	349,320	362,640	(26,980)
15	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	1	299,640	0	1	1	1	1	-	-	12,000	12,120	12,600	2564	2565	2566	323,760	336,360	(24,970)
	พนักงานจ้าง																			
16	คนงาน	-	1	108,000	0	1	1	1	1	-	-	0	0	0	2564	2565	2566	108,000	108,000	(ว่างเต็ม 1 ต.ค.62)
	กอง/สำนักช่าง (05)																			
17	ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	311,640	42,000	1	1	1	1	-	-	12,120	12,600	12,960	2564	2565	2566	378,360	391,320	(25,970)
18	นายช่างโยธา	ชง.	1	381,120	0	1	1	1	1	-	-	12,360	12,960	13,440	2564	2565	2566	406,440	419,880	(31,760)
19	นายช่างโยธา	ชง.	1	269,880	0	1	1	1	1	-	-	10,560	10,800	11,040	2564	2565	2566	291,240	302,280	(22,490)

หักเงินอุดหนุน ๓๕,๓๐๐,๐๐๐ - ๑,๖๗๘,๓๖๐ = ๓๓,๖๒๑,๖๔๐
ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๕,๓๐๐,๐๐๐ บาท = (๓๕,๓๐๐,๐๐๐ * ๕%) + ๓๕,๓๐๐,๐๐๐ = ๓๗,๐๖๕,๐๐๐

รายละเอียดการหักเงินอุดหนุน

หักเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ได้จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๒)

๑.เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก	๙๙๓,๗๒๐	บาท
๒.เงินวิทยฐานะ	๑๒๖,๐๐๐	บาท
๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และคณงนง	๓๖๙,๘๔๐	บาท
๔.เงินค่าครองชีพคณงนง	๑๒,๐๐๐	บาท
๕.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕๖,๘๐๐	บาท
๖.ค่าตอบแทนพนักงานเครื่องสูบน้ำ	๑๐๘,๐๐๐	บาท
๗.เงินค่าครองชีพคณงนง	๑๒,๐๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๖๗๘,๓๖๐	บาท



(ลงชื่อ)

(นางสาวอรรณ วงศ์ศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(ลงชื่อ)

(นายอภิพงษ์ ศรีกีตมนอน)
ปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

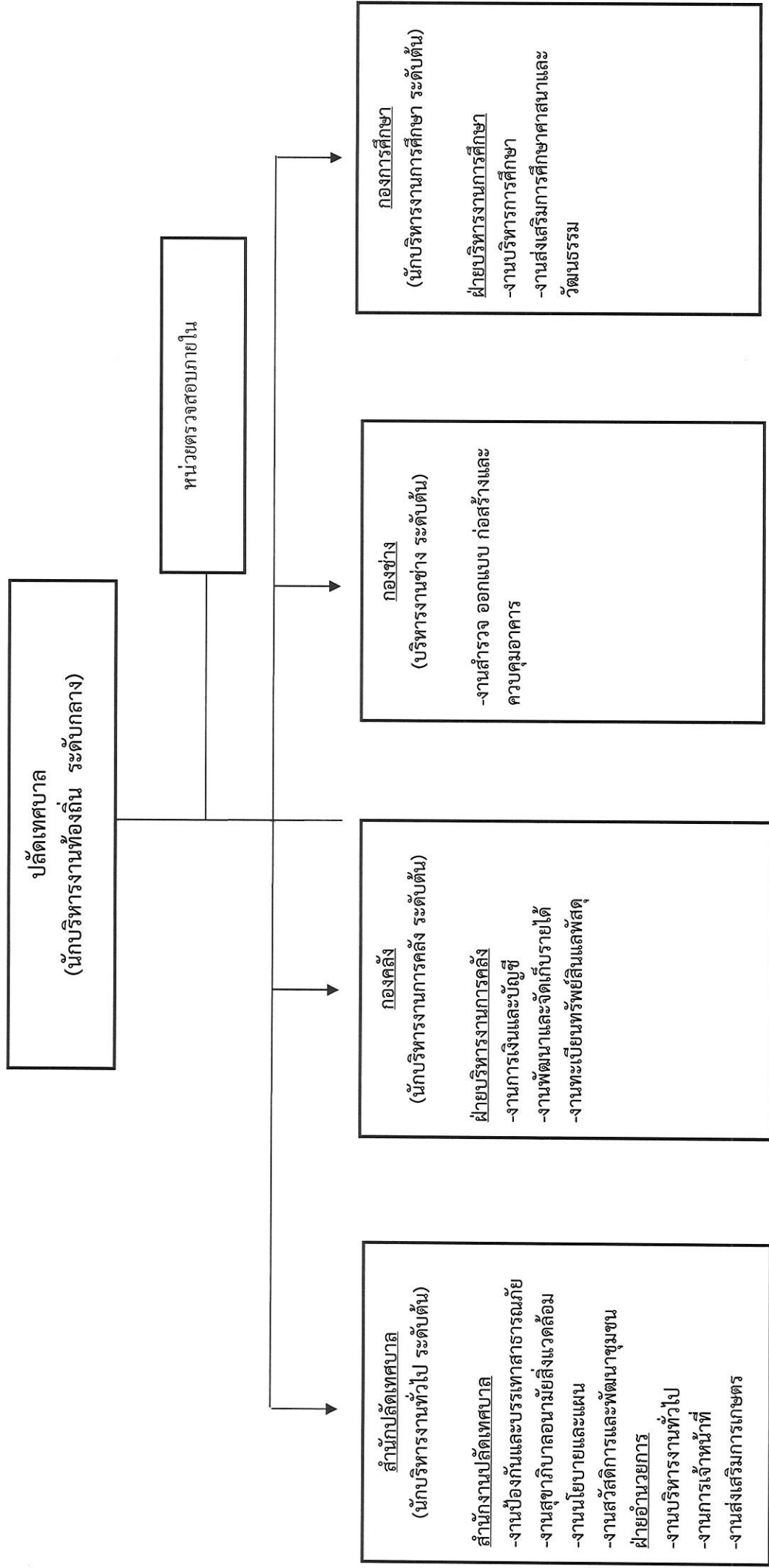
(ลงชื่อ)

(นายจำเริญ ปันตอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

ผู้ตรวจสอบข้อมูล

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ปี



โครงสร้างกรอบอัตรากำลังสำนักปลัดเทศบาล
สำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

ฝ่ายอำนวยการ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ประเภท	ทั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน	ทั่วไป ระดับ ชำนาญงาน	ทั่วไป ระดับ อาวุโส	วิชากร ระดับ ปฏิบัติการ	วิชากร ระดับ ชำนาญการ	วิชากร ระดับ ชำนาญการ พิเศษ	วิชากร ระดับ เชี่ยวชาญ	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับสูง	บริหาร ท้องถิ่น ระดับต้น	บริหาร ท้องถิ่น ระดับกลาง	บริหาร ท้องถิ่น ระดับสูง
จำนวน	-	๑	-	๒	๓	-	-	๒	-	-	-	-	-

โครงสร้างกรอบอัตรากำลังสำนักปลัดเทศบาล

กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)

ฝ่ายบริหารงานคลัง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)

- นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท	ทั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน	ทั่วไป ระดับ ชำนาญ งาน	ทั่วไป ระดับ อาวุโส	วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ	วิชาการ ระดับ ชำนาญการ	วิชาการ ระดับ ชำนาญ การพิเศษ	วิชาการ ระดับ เชี่ยวชาญ	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับสูง	บริหาร ท้องถิ่น ระดับต้น	บริหาร ท้องถิ่น ระดับกลาง	บริหาร ท้องถิ่น ระดับสูง	พนักงาน จ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	๔	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	๑

โครงสร้างกรอบอัตรากำลังกองช่าง

กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง
(ในกบริหารงานช่าง ระดับต้น)

- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
- พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท	ทั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน	ทั่วไป ระดับ ชำนาญ งาน	ทั่วไป ระดับ อาวุโส	วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ	วิชาการ ระดับ ชำนาญการ	วิชาการ ระดับ ชำนาญ พิเศษ	วิชาการ ระดับ เชี่ยวชาญ	อำนวยการ ระดับต้น	อำนวยการ ระดับกลาง	อำนวยการ ระดับสูง	บริหาร ระดับต้น	บริหาร ระดับกลาง	บริหาร ระดับสูง	พนักงาน จ้างทั่วไป
จำนวน		๒	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๒

โครงสร้างกรอบอัตรากำลังกองการศึกษา
กองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

ฝ่ายบริหารการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
(นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)

- ครู คศ.๒
- ครู คศ.๑
- พนักงานจ้างตามภารกิจ
- พนักงานจ้างทั่วไป

ประเภท	วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ	วิชาการ ระดับ ชำนาญ การ	วิชาการ ระดับ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ระดับ เชี่ยวชาญ	วิชาการ ท้องถิ่น ระดับต้น	อำนวยความสะดวก ท้องถิ่น ระดับสูง	บริหาร ท้องถิ่น ระดับต้น	บริหาร ท้องถิ่น ระดับกลาง	บริหาร ท้องถิ่น ระดับสูง	พนักงาน จ้าง ตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	๑	๑

ประเภท	ค.ศ.๑	ค.ศ.๒	ค.ศ.๓
จำนวน	๑	๒	-

11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงิน ค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
1 นายอภิพงษ์ ศรีถ้อยอนุตร	น.ม.	12-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	12-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	511,440 (42,620 x 12)	84,000	84,000	679,440
2 นางนภา บุญน้อม	ร.ม.	12-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	12-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	435,720 (36,310 x 12)	42,000	(7,000 x 12)	477,720
3		12-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	12-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	393,600 (ค่ากลางเงินเดือน)	18,000	(1,500 x 12)	(ว่างเต็ม 1 ค.พ.60) 411,600
4 นางสาวไสพิศ จอมป้อ	ร.ม.	12-2-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	12-2-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	369,480 (30,790 x 12)	-	-	369,480
5 นางสาวเนลลวีย์ กังยาง	ร.ม.	12-2-01-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	12-2-01-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	349,320 (29,110 x 12)	-	-	349,320
6 นางสาวธรรณี ไปรักษา	ร.ม.	12-2-01-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	12-2-01-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	336,360 (28,030 x 12)	-	-	336,360
7 นางสาวอรพรรณ วงศ์ศรี	ร.ม.	12-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	12-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	237,600 (19,800 x 12)	-	-	237,600
8 นายสุรเชษฐ์ สิบบุญเรือง	ภ.บ.	12-2-01-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	12-2-01-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	226,080 (18,840 x 12)	-	-	226,080
9 นายศรัณยพงศ์ วรรณสมัย	ปวช.	12-2-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	12-2-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	254,280 (21,190 x 12)	-	-	254,280

๑๒๕

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินประจำตำแหน่ง		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงิน ค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ				
19 นายภราดร ศรีตา	วท.บ.	12-2-05-4701-002	นายช่างโยธา	ขง.	12-2-05-4701-002	นายช่างโยธา	ขง.	-	-	269,880 (22,490 x 12)	-	-	269,880
20 นางกัญญภัค สุทธิหลวง	รปศ.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	108,000 (9,000 x 12)	-	-	108,000
21 นายอริย์ ปิติโต	ปวส.	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	-	-	-	-	-	-
22 นางประคอง เก่งนาค	ร.ม.	12-2-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	12-2-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	-	-	396,000 (33,000 x 12)	-	-	396,000
23		12-2-08-2107-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	12-2-08-2107-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	-	-	393,600 (ค่ากลางเงินเดือน)	18,000	-	(ข้ามปี ค.ศ.60) 411,600
24 นางภัทรา ทาทิสม	ค.ม.	12-2-08-6600-068	ครู	คศ.2	12-2-08-6600-068	ครู	คศ.2	-	-	-	-	-	-
25 นางสุภาวดี ปิติโต	ค.ม.	12-2-08-6600-069	ครู	คศ.2	12-2-08-6600-069	ครู	คศ.2	-	-	-	-	-	-
26 นางอนงค์ ยาสมุทร	ค.บ.	12-2-08-6600-070	ครู	คศ.1	12-2-08-6600-070	ครู	คศ.1	-	-	-	-	-	-
27 นางสาวจิราณี ยอดผ่านเมือง	ค.บ.	-	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	-	-
28 นางทิพพรรณณ์ ลาพิงค์	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	-	-	-	-	-

๑๒. แนวทางพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลโยนก กำหนดแนวทางการของพนักงานเทศบาลในสังกัดทุกระดับชั้น โดยมุ่งเน้นไปทีพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นแล้ว เทศบาลตำบลโยนก ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง ไทยแลนด์ ๔.๐ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นเทศบาลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

๒. เทศบาลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสิ่งสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโต้การทำงานร่วมกัน เทศบาลตำบลโยนก มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงาน ให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงานด้วย

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลโยนก ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย
- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมปฏิบัติราชการ เทศบาลตำบลโยนกเล็งเห็นว่า มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากว่า บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ ต่างภาคต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติกรรมปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานเทศบาลทุกคนที่พึงมี เป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับเทศบาลตำบลโยนก ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

๑๓. ประกาศคุณธรรมจริยธรรม ของเทศบาลตำบลโยนก

เทศบาลตำบลโยนก ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล เพื่อให้พนักงาน และลูกจ้าง มีหน้าที่ดำเนินไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม และไม่หวังประโยชน์ส่วนตน อำนวยความสะดวกให้บริการประชาชนด้วยความเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักตามค่านิยมหลักของจริยธรรม ดังนี้

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

๑. ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. ยึดถือประโยชน์ของประเทศมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
๔. ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. ให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
๖. ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานทางจริยธรรมขององค์กร

ข้อ ๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีในการเคารพและรักษาระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัวและโดยหน้าที่รับผิดชอบต่อสาธารณชน ทั้งต้องวางตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธา ของประชาชน

ข้อ ๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องเคารพสิทธิ เสรีภาพส่วนบุคคลของผู้อื่น โดยไม่แสดงกิริยา หรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ อาฆาตมาดร้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใดทั้งต่อหน้าและลับหลัง

ข้อ ๖ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องมีอุดมการณ์ในการทำงานเพื่อประเทศชาติ และต้องถือเอาผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสิ่งสูงสุด

ข้อ ๗ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องให้บริการประชาชนอย่างเต็มความสามารถด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากอคติ

ข้อ ๘ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่รับผิดชอบ

ข้อ ๙ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งการเป็นข้าราชการการเมืองไปแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะผลประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๑๐ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งการเป็นข้าราชการการเมืองเข้าไปก้าวกายหรือแทรกแซงการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง และเลื่อนชั้นเงินเดือน ของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำและมีใช้ข้าราชการการเมือง พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ กิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้บุคคลดังกล่าวพ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่ยินยอมให้คู่สมรส ญาติสนิทบุคคลในครอบครัวหรือ ผู้ใกล้ชิดก้าวกาย หรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น และต้องไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนโดยมิชอบ

ข้อ ๑๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องระมัดระวังมิให้การประกอบวิชาชีพ อาชีพหรือการงานอื่นใดของคู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนที่มีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของตน

ข้อ ๑๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องรักษาความลับของทางราชการ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

ข้อ ๑๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องยึดมั่นในกฎหมายและคำนึงถึงระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่างๆ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนเมื่อพ้นจากตำแหน่งแล้ว ต้องไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของทางราชการซึ่งตนได้มาในระหว่างอยู่ในตำแหน่งไปใช้เพื่อเกิดประโยชน์แก่องค์กรเอกชน ทั้งนี้ ภายในกำหนดระยะเวลาสองปี นับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๖ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ผิด การฉ้อฉล หลอกลวง หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๑๗ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่เรียกร้องของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน และจะต้องดูแลให้คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนปฏิบัติเช่นเดียวกันด้วย

ข้อ ๑๘ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องปฏิบัติต่อองค์กรธุรกิจที่ติดต่อกิจการกับหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบ และขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๑๙ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนพึงพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนอย่างสม่ำเสมอ เอาใจใส่ทุกข์สุข และรับฟังเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน และรับหาทางช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๒๐ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่ใช้หรือบิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๒๑ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องรักษาทรัพย์สินของทางราชการและใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นั้นๆ เท่านั้น

ข้อ ๒๒ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของชาติ

ข้อ ๒๓ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤติผิดกฎหมาย หรือผู้ที่มีความประพฤติในทางเสื่อมเสีย เช่น ผู้เปิดบ่อนการพนัน หรือผู้ที่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของตน

ข้อ ๒๔ ข้าราชการของเทศบาลตำบลโยนกทุกคนต้องแสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณีเมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือปฏิบัติหน้าที่ผิดพลาดร้ายแรง

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลโยนก

ที่ ๔๔๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ประกอบกับหนังสือของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลโยนก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก ดังนี้

- | | | | |
|-----------------------------|---------|--------------------------------|---------------|
| ๑. นายจำเริญ ปันดอน | ตำแหน่ง | นายกเทศมนตรีตำบลโยนก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอภิพงษ์ ศรีกัลยาณบุตร | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. นางนภา บุญน้อม | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. นางประคอง เก็บนาค | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นายบรรจบ มาลาวิลาส | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. จำเริญพิรุณ ตูทานโน | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลัง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรรวรรณ วงศ์ศรี | ตำแหน่ง | รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง | เลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ เป็นผู้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จัดทำแผนอัตรากำลัง ทุกระยะเวลา ๓ ปี วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลโยนก กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามขนาดและภารกิจของเทศบาล กำหนดตำแหน่งที่ต้องการจำนวน และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น เพื่อไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ จัดทำคณลงกรอบโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสม

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลโยนก

ที่ ๔๔๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับหนังสือของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลโยนก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก ดังนี้

- | | | | |
|--------------------------------|---------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายจำเริญ ปันดอน | ตำแหน่ง | นายกเทศมนตรีตำบลโยนก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอภิพงษ์ ศรีภักดิ์ยานบุตร | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. นางประคอง เก็บนาค | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นายบรรจบ มาลาวิลาส | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. จำเอกพิรุณ ตุทานโน | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลัง | กรรมการ |
| | | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๖. นางนภา บุญน้อม | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวอรรชรณ วงศ์ศรี | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ เป็นผู้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จัดทำแผนอัตรากำลัง ทุกระยะเวลา ๓ ปี วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลโยนก กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามขนาดและภารกิจของเทศบาล กำหนดตำแหน่งที่ต้องการจำนวนและระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น เพื่อไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ จัดทำคณลงกรอบโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสม

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายจำเริญ ปันดอน)
นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

ปลัด.ทศบ.ล.
ตรวจ
พิมพ์
ร่าง



คำสั่งเทศบาลตำบลโยนก

ที่ ๔๔๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับหนังสือของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี นั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลโยนก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก ดังนี้

- | | | | |
|--------------------------------|---------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายจำเริญ ปันดอน | ตำแหน่ง | นายกเทศมนตรีตำบลโยนก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอภิพงษ์ ศรีภักดิ์ยาณบุตร | ตำแหน่ง | ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. นางประคอง เก็บนาค | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นายบรรจบ มาลาวิลาส | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. จำเอกพิรุณ ตุหาโน | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลัง | กรรมการ |
| | | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๖. นางนภา บุญน้อม | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวอรรวรรณ วงศ์ศรี | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ เป็นผู้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จัดทำแผนอัตรากำลัง ทุกระยะเวลา ๓ ปี วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลโยนก กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามขนาดและภารกิจของเทศบาล กำหนดตำแหน่งที่ต้องการจำนวนและระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น เพื่อไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ จัดทำคนลงกรอบโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสม

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร ๕๗๘๐๑/

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ตามที่ได้มีคำสั่ง เทศบาลตำบลโยนก ที่ ๔๔๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก ดังมีรายชื่อ ดังนี้

๑. นายจำเริญ ปันดอน	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลโยนก	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิพงษ์ ศรีภักดิ์	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. นางประคอง เกื้อนาค	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๔. นายบรรจบ มาลาวิลาส	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. จำเริญ พิรุณ ตูทาน	ตำแหน่ง	นักวิชาการคลัง	กรรมการ
		รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖. นางนภา บุญน้อม	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวอรรณพ วงศ์ศรี	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดย ให้มีหน้าที่จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนก เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง ให้สอดคล้องเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจ ของเทศบาลตำบลโยนกและเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาลตามแนวทาง ระเบียบ ประกาศ ก.ท.จ. และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลโยนกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาล ตำบลโยนก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ของเทศบาลตำบลโยนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโยนก

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจำเริญ ปันดอน	นายกเทศมนตรีตำบลโยนก	ประธานกรรมการ	
๒	นายอภิพงษ์ ศรีกัลยาณบุตร	ปลัดเทศบาลตำบลโยนก	กรรมการ	
๓	นางนภา บุญน้อม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ	
๔	นางประคอง เก็บนาค	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ	
๕	นายบรรจบ มาลาวิลาศ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	
๖	จำเอกพิรุณ ตูทานโน	นักวิชาการคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	
๗	นางสาวอรรวรรณ วงศ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายจำเริญ ปันดอน ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโยนก ประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมการพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) เทศบาลตำบลโยนกและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เทศบาลตำบลโยนก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโยนกที่ ๔๔๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑.นายจำเริญ ปันดอน | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโยนก | ประธานกรรมการ |
| ๒.นายอภิพงษ์ ศรีกัลยาณบุตร | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓.นางประคอง เก็บนาค | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔.นายบรรจบ มาลาวิลาศ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕.จำเอกพิรุณ ตูทานโน | ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖.นางนภา บุญน้อม | ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗.นางสาวอรรวรรณ วงศ์ศรี | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะทำงานมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลโยนก โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ กำหนดไว้ ค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากรในแต่ละเทศบาลต้องไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ เนื่องจากกฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งเราจะได้ พิจารณากันต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่ม ของเทศบาลตำบลโยนก

ประธานฯ

ขอเชิญปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโยนก ที่ ๔๔๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลโยนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ นั้น การพิจารณากำหนดตำแหน่งเพิ่มและยุบเลิก ตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ กระบวนการที่มาในการกำหนดตำแหน่ง มีวิธีและการดำเนินการในการคัดเลือก ตำแหน่งที่ควรยุบและเพิ่มโดยเริ่มจากส่วนราชการไหน ที่ไปที่มาในการพิจารณา ยุบเลิก หรือเพิ่ม ตำแหน่งนั้น ให้เลขาชี้แจงให้คณะกรรมการทราบด้วย

เลขานุการฯ

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ถึงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด ๒ เรื่อง การกำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง และคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และในการกำหนดตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคำนึงถึงปริมาณงาน คุณภาพงาน และภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เท่าที่จำเป็น โดยถือเป็นข้อผูกพันในการกำหนดตำแหน่งว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่กำหนดให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องมีการสรรหาบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างเคร่งครัด ตำแหน่งดังกล่าวยกเว้นตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหาหรืออยู่ระหว่างขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ. ให้กำหนดตำแหน่งไว้ต่อไป

-การกำหนดตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการ นั้นได้ขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาจัดทำตารางการทำงานของส่วนราชการในกรอบระยะเวลา ๑ ปี ที่ผ่านมา เพื่อนำมาใช้ในการพิจารณาว่าตำแหน่งใดควรยุบ ตำแหน่งใดควรเพิ่มซึ่ง เราจะยุบหรือ จะเพิ่มนั้น จะพิจารณาจากค่างานของแต่ละส่วนงานปฏิบัติงานจริงใน ๑ ปีที่ผ่านมา และ นำมาในวันนี้แล้วปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยเห็น ควรให้แต่ละส่วนราชการเสนอความคิดเห็นและคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาโดย เรียงลำดับ จากส่วนราชการต่างๆ ตั้งแต่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง และกอง การศึกษา โดยพิจารณาขอให้หัวหน้าส่วนตามลำดับ นำเสนอผลการดำเนินงานในช่วง ระยะเวลา ๑ ปี ปัจจุบันการคำนวณค่าใช้จ่ายของเทศบาล อยู่ที่ประมาณ ร้อยละ ๒๖.๔๒ จึงเห็นควรให้ส่วนราชการที่จะเพิ่มตำแหน่งพิจารณาถึงงบประมาณและ ค่าร้อยละดังกล่าวด้วยคะ

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัดเทศบาล

สำหรับแนวทางการวิเคราะห์ค่างาน และการกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือยุบเลิกนั้น เลขาธิการได้นำเรียนให้ที่ประชุมทราบแล้ว โดยการนำเสนอให้เริ่มตั้งแต่ สำนัก ปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา เป็นลำดับสุดท้ายและ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่ละส่วนราชการ เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้นำเสนอ เรียบร้อยแล้ว เป็นรายส่วนราชการ โดยพิจารณาดูภาวะหน้าทำงานในสายงานนั้น และค่าใช้จ่ายในงบบุคลากร เป็นหลัก

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัดเทศบาล ปัจจุบันมีตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น ๘ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ- สกุล	การศึกษา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางนภา บุญน้อม	ปริญญาโท	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๒	ว่าง		หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ขอใช้บัญชี กสธ.
๓	นางสาวโสพิศ จอมป้อ	ปริญญาโท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔	นางสาวเปลวเทียน กังยาง	ปริญญาโท	นักพัฒนาชุมชน	
๕	นางสาวธนธรรณ์ โปราหา	ปริญญาโท	นักจัดการงานทั่วไป	
๖	นางสาวอรรณณ วงศ์ศรี	ปริญญาโท	นักทรัพยากรบุคคล	
๗	นายสุรเชษฐ์ สีบุญเรือง	ปริญญาตรี	นักวิชาการสาธารณสุข	
๘	นายศรัณยพงศ์ วรรณสมัย	ปวช.	จพง.ป้องกันฯ	

-ปัจจุบันในส่วนของข้าราชการ จะมีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ อัตรา คือ

-ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ซึ่งตำแหน่งดังกล่าวนี้ ได้มีการรายงานให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้มาดำรงตำแหน่ง

กองคลัง

กองคลัง ปัจจุบันมีตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น ๗ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	การศึกษา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	ว่าง		ผู้อำนวยการกองคลัง	ว่าง ๑ ก.ค.๖๓
๒	ว่าง		หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ขอใช้บัญชี กสธ.
๓	จำเริญพร ตูจาทโน	ปริญญาโท	นักวิชาการคลัง	
๔	นางสาวกานต์พิชชา พุ่งสิริสัมพันธ์	ปริญญาตรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๕	นางกาญจนา วงศ์เมืองมา	ปริญญาตรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	
๖	นางสาวกรองกาญจน์ ทองเสรี	ปริญญาโท	นักวิชาการพัสดุ	
๗	ว่าง		พนักงานจ้างทั่วไป	ว่าง ๑พ.ค.๖๒

๑. ข้าราชการ ๖ ตำแหน่ง มีคนครอง ๔ ตำแหน่ง และยังมีว่างอยู่ ๒ ตำแหน่งได้แก่ ตำแหน่งที่ว่าง คือ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง ซึ่งเทศบาลได้ขอให้ กสธ. สอบให้ ดังนั้นแล้วตำแหน่งดังกล่าว กองคลังจึงยังคงไว้ และต้องกำหนดอัตราเงินเดือนไว้ในแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี ด้วยค่ะ กรณีเดียวกับสำนักปลัด เราไม่สามารถที่จะยุบหรือยกเลิกตำแหน่งได้ และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อยู่ระหว่างการสรรหา รับโอน ภายใน ๖๐ วัน ถ้าเกินกำหนด ให้รายงาน กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหา เหมือนกับตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

๒. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ว่าง ๑ ตำแหน่ง กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้าง หากเป็นตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี ให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบและพิจารณาขุบเลิก ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

กองช่าง

กองช่าง ปัจจุบันมีตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น ๕ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	การศึกษา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบรรจบ มาลาวิลาส	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒	นายทินกรณ สุทธหลวง	ปริญญาตรี	นายช่างโยธา	
๓	นายภราดร ศรีตา	ปริญญาตรี	นายช่างโยธา	
๔	นางกัญญาภัก สุทธหลวง	ปริญญาตรี	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕	นายอริย์ ปิตโต	ปริญญาตรี	คนงานเครื่องสูบน้ำ	

การปรับลดตำแหน่งหรือเพิ่มตำแหน่ง ในกองช่างยังคงมีภาระงานที่จะต้องดำเนินการต่อไปงบประมาณถัดไป จึงจำเป็นต้องคงตำแหน่งเดิมไว้

กองการศึกษา

กองช่าง ปัจจุบันมีตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น ๗ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	การศึกษา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางประคอง เก็บนาค	ปริญญาโท	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒	ว่าง		หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	ขอใช้บัญชี กสธ.
๓	นางภัทรา ทาทิสม	ปริญญาโท	ครู คศ.๒	
๔	นางสุภาวดี ปิตโต	ปริญญาโท	ครู คศ.๒	
๕	นางอนงค์ ยาสมุทร	ปริญญาตรี	ครู คศ.๑	
๖	นางสาวจิราณี ยอดผ่านเมือง	ปริญญาตรี	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๗	นางทิพพารณ์ ลาพิงค์	ปวส.	พนักงานจ้างทั่วไป	

-ปัจจุบันกองการศึกษาในส่วนของข้าราชการ จะมีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา ซึ่งตำแหน่งดังกล่าวนี้ ได้มีการรายงานให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้มาดำรงตำแหน่ง ดังนั้นแล้วยังคงตำแหน่งไว้ และให้กำหนดอัตราเงินเดือนในแผนอัตรากำล้าง เพื่อรองรับอัตราคนที่มาบรรจุ สำหรับตำแหน่งครู พนักงานจ้างภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป นั้น ได้รับเงินจัดสรรจากกรมเพราะเป็นภารกิจถ่ายโอน จึงขอคงตำแหน่งไว้ สำหรับอัตรากำล้างที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งตามประกาศ ก.ท.จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่งของเทศบาล มีตำแหน่งอัตรากำล้าง และห้องประสภารณ์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีจำนวน ๑ คน
๒. ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กให้เป็นไปตามอัตราส่วนเด็กปฐมวัยต่อครูผู้ดูแลเด็ก โดยใช้อัตราส่วน ๑๐:๑ และหากเศษเด็กปฐมวัยตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป ให้มีตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กเพิ่มได้อีก ๑ คน

ซึ่งหากพิจารณาจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต่ออัตราส่วนครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กแล้ว ยังไม่เป็นไปตามสัดส่วนของประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยยังขาดอัตราครูผู้ดูแลเด็กอีกหลายอัตรา ปัจจุบันได้มีการจ้างเหมาพนักงานจ้างรายเดือนมาช่วยดูแลเด็ก โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอยจัน จำนวน ๓ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสันธาตุ จำนวน ๒ คน แต่ในอนาคตเทศบาลตำบลโยนกไม่สามารถปรับเกลี่ยอัตรากำล้างให้เพียงพอต่อจำนวนเด็กได้ อาจมีความจำเป็นต้องเพิ่มอัตรากำล้างในส่วนของตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก(พนักงานครู)/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีคุณวุฒิหรือผู้มีทักษะ) และผู้ดูแลเด็ก (ประเภททั่วไป) ให้สอดคล้องกับจำนวนเด็กเล็กตามประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

ประธาน - เรื่องอื่นๆ มีใครจะเสนอเรื่องอะไรอีกหรือไม่
มติที่ประชุม ได้มีมติให้คงตำแหน่ง ไม่ลดและไม่เพิ่มตำแหน่งในแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
เลขานุการฯ รับทราบและดำเนินการ
ที่ประชุม ไม่มี
ประธานฯ เมื่อไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุมไว้เพียงเท่านี้
ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

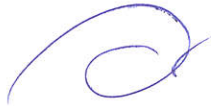


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอรรรณ วงศ์ศรี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายอภิพงษ์ ศรีกั๊ยณบุตร)

ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)







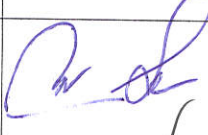
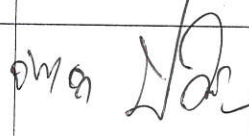
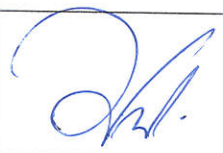
ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 ของเทศบาลตำบลโยนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโยนก

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจำเริญ ปันดอน	นายกเทศมนตรีตำบลโยนก	ประธาน กรรมการ	
๒	นายอภิพงษ์ ศรีกัลยาณบุตร	ปลัดเทศบาลตำบลโยนก	กรรมการ	
๓	นางนภา บุญน้อม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ	
๔	นางประคอง เก็บนาค	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ	
๕	นายบรรจบ มาลาวิลาศ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ	
๖	จำเริญพิรุณ ตูทานโน	นักวิชาการคลัง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	
๗	นางสาวอรรวรรณ วงศ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ	



ประกาศ เทศบาลตำบลโยนก
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

.....

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงรายพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยต้องประกาศให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

ตามความในข้อ ๒๕๓ และข้อ ๒๕๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลังรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก



ประกาศ เทศบาลตำบลโยนก
เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ กับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามความในข้อ ๒๕๕ และข้อ ๒๕๗ และข้อ ๒๕๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย จึงกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชี แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

บัญชีกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 (แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลโยนก ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

ที่	กอง/ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ	มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาลและราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่กอง หรือส่วนราชการในเทศบาลตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล	
๒	กองคลัง ฝ่ายบริหารงานคลัง	มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำปี ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาลตำบล และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	
๓	กองช่าง	มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้าง และซ่อมบำรุง การควบคุม การก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรม เครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงาน เครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกล และยานพาหนะ งานเกี่ยวแผนงาน ควบคุมเก็บรักษา การเบิกจ่าย วัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

บัญชีกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลโยนก ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

ที่	กอง/ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	หมายเหตุ
๔	กองการศึกษา ฝ่ายบริหารการศึกษา	ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษ ส่งเสริม ทำนุบำรุง และรักษาไว้ซึ่งศิลป ประเพณี ขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีของท้องถิ่น วัฒนธรรม ส่งเสริม สนับสนุนการเล่นกีฬาและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	
๕	หน่วยตรวจสอบภายใน	ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในด้านงบประมาณ บัญชี ตรวจสอบยอดเงินทศรองราชการคงเหลือให้ตรงตามบัญชีตรวจสอบหลักฐานเอกสารทางบัญชี รวมทั้งการควบคุมเอกสารทางการเงินด้วย ตรวจสอบการปฏิบัติงานพร้อมทั้งหลักฐานการทำสัญญา การจัดซื้อพัสดุการเบิกจ่าย การลงบัญชี การจัดเก็บรักษาพัสดุในคลังพัสดุตรวจสอบการใช้ และรักษายานพาหนะให้ประหยัดและถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ ตรวจสอบรายละเอียดรายจ่ายฝยงบประมาณ และการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายซึ่งรวมถึงเงินยืมและการจ่ายเงินทศรองราชการ ตรวจสอบงบประมาณรายได้ รายจ่าย และเงินนอกงบประมาณทุกประเภท และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง	



ประกาศ เทศบาลตำบลโยนก
เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

.....

ตามความในข้อ ๒๕๓ และข้อ ๒๕๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงราย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แนบท้ายฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายจำเริญ ปันดอน)
นายกเทศมนตรีตำบลโยนก


โครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายใน
เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลโยนก ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)


ที่	สำนักราชการ	การแบ่งงานภายใน	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัดเทศบาล	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u> -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม -งานนโยบายและแผน -งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน <u>ฝ่ายอำนวยการ</u> -งานบริหารทั่วไป -งานการเจ้าหน้าที่ -งานส่งเสริมการเกษตร	
๒	กองคลัง	<u>ฝ่ายบริหารงานคลัง</u> -งานการเงินและบัญชี -งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ -งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	
๓	กองช่าง	-งานสำรวจ ออกแบบ ก่อสร้างและ ควบคุมอาคาร	
๔	กองการศึกษา	<u>ฝ่ายบริหารงานการศึกษา</u> -งานบริหารการศึกษา -งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม	
๕	หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	


สรุปการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - 2566

เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ที่	อำเภอ	เทศบาล	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด		จำนวนผู้ที่ดำรงตำแหน่งทั้งหมด	คงเหลือตำแหน่งว่างทั้งหมดและพนักงานจ้าง	ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลในแผนอัตรากำลัง (ข้อ 9)		ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลตามร่างงบประมาณฯ พ.ศ.2564	ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ 35 ของปี 2562 และ 2563	ร้อยละของลูกจ้างประจำพนักงานจ้างตามภารกิจที่เทียบพนักงานเทศบาล	คณะกรรมการจัดทำแผนฯ ประชุม(ว.ด.ป.)	
				2564	2565	2566	2564	2565			2566	2564					2565
1	เชียงแสน	โยนก	28	28	28	28	-	-	24 คน	4 อัตรา	24.30	23.90	23.48	29.01	30.82	4.34	14-ก.ค.-63

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล
(นางสาวอรวรรณ วงศ์ศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล
(นายอภิพงษ์ ศรีกล้าอุดมบุตร)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล
(นายจำเริญ ปันตอน)
นายกเทศมนตรี

สรุปผู้ครองตำแหน่งและอัตราว่างของเทศบาล

เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ที่	อำเภอ	เทศบาล	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	จำนวนผู้ที่ ดำรงตำแหน่ง ทั้งหมด (คน)	ตำแหน่งว่าง	พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร				พนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ				พนักงานครู				พนักงานจ้าง					
						บริหารท้องถิ่น		อำนวยความสะดวก		บริหารสถานศึกษา		ประเพณีทั่วไป		สายงานการสอน		ประเภทภารกิจ		ประเภททั่วไป		ประเภทภารกิจ		ประเภททั่วไป	
						คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)
1	เชียงแสน	โยนก	28	24 คน	4 อัตรา	1	-	4	3	-	9	3	-	3	3	-	1	1	3	1			

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอรวรรณ วงศ์ศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล

(นายอภิพงษ์ ศรีกลียามบุตร)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองข้อมูล


(นายจำเริญ ปันตอน)
นายกเทศมนตรี

ผู้รับรองข้อมูล

บัญชีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น
ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
ที่จ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ลำดับ ที่	รายการ	ตั้งจ่ายปีงบ ๒๕๖๔ (เงินอุดหนุนทั่วไป) (บาท)	ตั้งจ่ายปีงบ ๒๕๖๔ เงินรายได้ (บาท)	หมายเหตุ
๑	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน ๑) เงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ๒) เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร(ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ๓) เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน - เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งปลัด เทศบาล ระดับกลาง	๙๙๓,๗๒๐.๐๐ ๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๗,๕๕๒,๖๒๖.๐๐ ๓๐๖,๐๐๐.๐๐ ๘๔,๐๐๐.๐๐	
๒	ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ๑) ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๓) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว(ลูกจ้างประจำ+พนักงานจ้าง)	๑๓๐,๕๐๐.๐๐ ๑๘,๐๐๐.๐๐	- ๔๕๕,๓๔๐.๐๐ ๑๘,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าตอบแทนที่เป็นสวัสดิการ(ประโยชน์ตอบแทนอื่น) ๑) เงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ๒) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ๓) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึงเงินทุน สนับสนุนการศึกษาบุตรข้าราชการลูกจ้างประจำของ กรุงเทพมหานครและข้าราชการครู ๔) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ๕) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วย นอกเวลา ราชการและในวันหยุดราชการ เฉพาะสำหรับข้าราชการฯ ๖) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านการทันตแพทย์ฯ ๗) ค่าเช่าบ้าน ๘) เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานใน ๙) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/ พนักงานท้องถิ่น และลูกจ้าง ซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ ๑๐) บำเหน็จลูกจ้างประจำ ๑๑) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญขอข้าราชการ		๑๐๑,๔๐๐.๐๐ ๕๐๔,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	รายการ	ตั้งจ่ายปีงบ ๒๕๖๔ (เงินอุดหนุนทั่วไป) (บาท)	ตั้งจ่ายปีงบ ๒๕๖๕ เงินรายได้ (บาท)	หมายเหตุ
	๑๒)เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๒๗,๐๐๐.๐๐	
	๑๓)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น(ก.บ.ท.)		๓๖๑,๕๒๐.๐๐	
	๑๔)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กรุงเทพมหานคร			
	๑๕)บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติที่ราชการหรือช่วยา ราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบ เรียบร้อยของประเทศ			
	๑๖)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น " " "		๘๖๕,๕๗๐.๐๐	
	๑๗)ทุนการศึกษา			
	๑๘)เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด			
	รวมทั้งสิ้น	๑,๒๖๘,๒๒๐.๐๐	๑๐,๒๗๐,๔๕๖.๐๐	-
	ยอดตั้งจ่าย	๓๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	
	คิดเป็นร้อยละ	๓.๕๘	๒๙.๐๑	กย.๕๘

(ลงชื่อ) 

(พิรุณ ตุทานโน)

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) 

(นายอิพงษ์ ศรีกัลยาณบุตร)

ปลัดเทศบาลตำบลโยนก

(ลงชื่อ) 

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

บัญชีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น
ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
ที่จ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ลำดับที่	รายการ	ตั้งจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	หมายเหตุ
๑	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน ๑) เงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ๒) เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร(ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ๓) เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว(พนักงานส่วนท้องถิ่น)	๘,๔๙๖,๓๒๔.๐๐ ๔๓๒,๐๐๐.๐๐ ๘๔,๐๐๐.๐๐ -	
๒	ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ๑) ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๓) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว(ลูกจ้างประจำ+พนักงานจ้าง)	- ๕๕๗,๒๐๐.๐๐ ๓๖,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าตอบแทนที่เป็นสวัสดิการ(ประโยชน์ตอบแทนอื่น) ๑) เงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ๒) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ๓) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึงเงินทุนสนับสนุน การศึกษาบุตรข้าราชการลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครและ ข้าราชการครู ๔) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ๕) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วย นอกเวลาราชการและใน วันหยุดราชการ เฉพาะสำหรับข้าราชการฯ ๖) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้านก่าร์ทันตแพทยฯ ๗) ค่าเช่าบ้าน ๘) เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ซึ่งได้รับ อันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๙) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/ พนักงานท้องถิ่น และลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความ ตายในระหว่างเดินทางไปราชการ ๑๐) บำเหน็จลูกจ้างประจำ ๑๑) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญขอข้าราชการ	๔๕,๔๐๐.๐๐ ๓๙๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐	

ลำดับที่	รายการ	ตั้งจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บาท)	หมายเหตุ
	๑๒)เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๗,๐๐๐.๐๐	
	๑๓)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)	๓๕๗,๘๕๒.๐๐	
	๑๔)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร ๑๕)บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และ ประชาชน ผู้ปฏิบัติที่ราชการหรือช่วยราชการ เนื่องในการป้องกัน อริปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ		
	๑๖)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่ข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ๑๗)ทุนการศึกษา ๑๘)เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด	๗๖๐,๐๐๐.๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๑๑,๑๙๐,๗๗๖.๐๐	-
	ยอดตั้งจ่าย	๓๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	
	คิดเป็นร้อยละ	๓๑.๗๐	

(ลงชื่อ)



(นางรริสร่า ปกรณ์กัตัญญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



(นายอิพงษ์ ศรีกัถยานบุตร)

ปลัดเทศบาลตำบลโยนก


(ลงชื่อ)




(นายจำเรญ ปันคอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

ลำดับที่	รายการ	จ่ายจริงปีงบ ๖๒ (บาท)	หมายเหตุ
	๑๒)เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	
	๑๓)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)	๓๔๘,๐๐๐.๐๐	
	๑๔)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร ๑๕)บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และ ประชาชน ผู้ปฏิบัติที่ราชการหรือช่วยราชการ เนื่องในการป้องกัน อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ		
	๑๖)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่ข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น ลูกจ้าง และ ๑๗)ทุนการศึกษา ๑๘)เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด	๕๓๕,๘๗๐.๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๘,๐๒๗,๒๘๒.๖๑	-
	ยอดตั้งจ่าย	๓๕,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
	คิดเป็นร้อยละ	๒๒.๘๗	


(ลงชื่อ) 
(นางรริสรา ปกรณ์กัตัญญู)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(ลงชื่อ) 
(นายอิพงษ์ ศรีกัถยานบุตร)
ปลัดเทศบาลตำบลโยนก

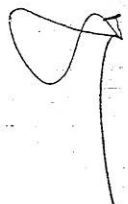
(ลงชื่อ) 
(นายจำเริญ ปันดอน)
นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

สรรหาปีงบประมาณ	เงินเดือน ค่าจ้าง ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	รวม	เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.	ภาระค่าใช้จ่าย ร้อยละ
พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปีที่ผ่านมา)	๙,๒๗๓,๘๑๖.๐๐	๑,๒๖๕,๕๕๑.๐๐ (ยอดจ่ายจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒)	๑๐,๕๓๙,๓๖๗.๐๐	๓๕,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๓
พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปีดำเนินการสรรหา)	๙,๕๗๖,๒๑๖.๐๐	๑,๕๘๕,๒๕๒.๐๐ (ยอดตั้งจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๓)	๑๑,๑๖๑,๔๖๘.๐๐	๓๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑.๖๒
				ค่าเฉลี่ย ๒ ปี	๓๐.๘๒

ผู้กรณข้อมูต

 (นางสาวอรรณ วงศ์ศรี)
 นักทรัพยากรบุคคล

ตรวจสอบแล้วและรับรองถูกต้อง

 (นายอภิพงษ์ ศรีกัถยามบุตร)
 ปลัดเทศบาลตำบลโยนก


 (นายจำเริญ ปั่นคอน)
 นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

บัญชีตำแหน่งว่างสายงานประเภททั่วไป สายงานประเภทวิชาการ และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

อำเภอ	ชื่อ	ส่วนราชการ	ชื่อตำแหน่งที่ว่าง	วันเดือนปี ตำแหน่งว่าง	แจ้งประสงค์ครั้งนี้		เหตุผล
					ยุบเลิก	คงไว้	
เชียงแสน	ทต.โยนก	กองคลัง	คนงาน	๑ เมษายน ๒๕๖๒		/	มีภารกิจที่จำเป็นจะต้องใช้ตำแหน่งนี้

(ลงชื่อ)


(นางสาวอรอรณ วงศ์ศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)


(นางกนิษฐา)
(นายอภิพงษ์ ศรีกลิ่นบุญตร)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

(นายจำเริญ ปันตอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

สรุปตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ชื่อเหมือนกับพนักงานเทศบาล

ตำแหน่งลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้างตามภารกิจที่ รวมทั้งกรอบว่าง (ชื่อเหมือนพนักงานเทศบาล)	พนักงานเทศบาลทั้งหมด (รวมกรอบอัตราว่าง)
๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีนครองตำแหน่ง) จำนวน ๑ อัตรา	๑. พนักงานเทศบาล (มีนครองตำแหน่ง) จำนวน ๒๐ อัตรา
๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (อัตราว่าง) จำนวน - อัตรา	๒. พนักงานเทศบาล (อัตราว่าง) จำนวน ๓ อัตรา
๓. รวมทั้งสิ้น ๑ อัตรา	๓. รวมทั้งสิ้น ๒๓ อัตรา
สรุป ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจที่มีชื่อเหมือนกับพนักงานเทศบาล มีจำนวนร้อยละ ๔.๓๔ ของกรอบพนักงานเทศบาลทั้งหมด (จำนวนลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามภารกิจ x ๑๐๐) = ๑ x ๑๐๐ = ๔.๓๔% จำนวนพนักงานเทศบาลทั้งหมด ๒๓ อัตรา	

(ลงชื่อ) 
(นางสาวอรรณ วงศ์ศรี)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้บันทึกข้อมูล

(ลงชื่อ) 
(นายอภิพงษ์ ศรีถิลาณบุตร)
ปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ) 
(นายจำเริญ ปันดอน)
นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

ผู้รับรองข้อมูล

สำเนาคู่ฉบับ



ที่ ชร ๕๗๘๐๑/๒๕๓

สำนักงานเทศบาลตำบลโยนก
๒๐๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลโยนก
อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง นำส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เรียน ประธาน ก.ท.จังหวัดเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.เอกสารแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๑ เล่ม
๒.เอกสารประกอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย (ก.ท.จังหวัดเชียงราย) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโยนก และได้ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการจัดส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ ปันดอน)
นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

สำนักปลัดเทศบาล
งานกาาเจ้าหน้าที
โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๕-๐๕๐๙
โทรสาร ๐-๕๓๖๕-๐๘๑๕

ผู้รับ

ลงชื่อ.....
(นางสาวณิชา นันทน์ ภูทอง)
วันที่..... 4 พ.ค. 2563

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ตรวจ.....
พิมพ์.....
ร่าง.....

สำเนาฉบับ



ที่ ขร ๕๗๘๐๑/๒๕๖

สำนักงานเทศบาลตำบลโยนก
เลขที่ ๒๐๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลโยนก
อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๕๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย (ก.ท.จังหวัดเชียงราย) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลโยนก และได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลโยนก อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย จึงขอส่งแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ ปันดอน)

นายกเทศมนตรีตำบลโยนก

สำนักปลัดเทศบาล
งานกาเจ้าหน้าที่
โทร.๐-๕๓๖๕-๐๕๐๙ ต่อ ๐
โทรสาร. ๐-๕๓๖๕-๐๘๑๕ ต่อ ๑๗

ผู้รับ

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่..... ๗/๑๐/๒๕๖๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการประชาชน”

ปลัดเทศบาล.....
ตรวจ.....
พิมพ์.....
ร่าง.....

